

# 職長能力向上教育受講申込書

氏名は本人確認書記載の漢字で記入してください。  
太線枠内を黒のボールペンで記入してください。(※印は記入しないでください。)

フリガナ				旧姓又は通称の併記を希望の方は ご記入ください【注】 (旧姓又は通称)
氏名				
生年月日	昭和 平成	年	月	日
TEL				
現住所	〒			
勤務先	事業場名	所在地	〒	
連絡先	担当者	担当者 所属部署		
TEL	FAX		(一社)大分県労働基準協会の <input type="checkbox"/> 会員 ( )支部 <input type="checkbox"/> 非会員	
受講希望日	令和 年 月 日 (必ず記入してください。)			
受講料・テキスト代 支払予定日	月	日	注意事項を確認の上、標記教育の受講を申し込みます。 令和 年 月 日 (一社)大分県労働基準協会 殿	

\* 所持されている職長教育修了証の(写し)を添付してください。

\* 当協会での受講が初めての方は、本人確認書(運転免許証等、個人番号未記載の公的書類)の写しを添付してください。

<p>本人確認書【写】 (住民票：個人番号未記載で6ヶ月以内、その他は有効期限内のもの) <input type="checkbox"/>免許証 <input type="checkbox"/>マイナンバーカード(表面のみ) <input type="checkbox"/>住民票 <input type="checkbox"/>その他( )</p>
---

確認者①	確認者②

(注意事項)

- ・遅刻、早退、一時外出等により法令に定められた講習時間を受講できない、また、記載内容等に虚偽があった場合には、修了証の交付はできません。
- ・納入された受講料等は、原則として、払戻しいたしておりませんので、ご了承ください。

(個人情報の取扱いについて)

- ・受講申込書に記載されました氏名・生年月日等の個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、他の目的では使用いたしません。

【注】(旧姓又は通称の併記について)

- ・併記を希望する方は、旧姓等が確認できる公的書類(運転免許証、戸籍抄本)等の写しを添付してください。

\* 旧姓等の併記を取り下げる場合は申し出が必要です。

※ 受講料	※ テキスト代	※ 発送手数料	※ 備考		
※ 教育開始日	※ 修了証番号	※ 交付年月日	※ 修了証確認	※ 登録番号	※ 実施管理者